

แผนปฏิบัติงานประจำเดือน

ของ นางสาวยุพิน คงเกษม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ รับผิดชอบ

สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

ภารกิจ/โครงการ	รายละเอียด/กิจกรรม/ประเด็น	เดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘																														สถานที่				
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐		๓๑			
๑. งานตามระบบส่งเสริม	- ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอ DM		✓																																สนง.เกษตรอำเภอเมืองพิจิตร	
การเกษตรกร	- สัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอDW																																			
	- สัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัดPW																																			
	- ติดตาม / นิเทศงาน																																			
	- ประชุมคณะกรรมการหรือปฏิบัติงาน																																			
	ศูนย์บริการฯ (ศบกด.)																																			
	- ร่วมงานคลินิกเกษตร																																			
๒. งานจัดการข้อมูล	- บันทึกขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓				
	- จัดเก็บข้อมูล ร.ต. ๐๑. ร.ต.๐๒ (ในระบบ)																											✓	✓	✓			✓			
	- รายงานข้อมูลพืชฤดูแล้ง,ฤดูฝน					✓							✓										✓						✓							
	- รายงานเพลิงกระโดด/แปลงพยากรณ์				✓							✓									✓							✓								
	- รายงาน ศ๐๒		✓	✓	✓	✓	✓																													
	- รายงานแผน- ผล การถ่ายทอด		✓	✓	✓	✓	✓																													
	เทคโนโลยีประจำตำบล																																			
	- รายงานแผน -ผล การปฏิบัติงาน		✓	✓	✓	✓	✓																													
	ของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการฯ																																			
	- รายงานระบบการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน																																			
	- บันทึก แผนเจ้าหน้าที่ขึ้นบนเว็บไซต์		✓	✓	✓	✓	✓																													
๓. งานตามนโยบาย	- ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร																																			
	- ส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์																																			
๔. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	- ดูแลสำนักงาน /คอมพิวเตอร์		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓			
	- รับเกษตรกรปรับเล่ม ทบก.(Smart Office)																																			
	- รายงานศูนย์เรียนรู้เพิ่มประสิทธิภาพ(ในระบบ)																																			
	- ปรับปรุงเว็บไซต์					✓								✓																						
	- รับ - ส่ง E-mail																																			
	- บันทึกข้อมูลหนี้สินเกษตรกร (๓ด้าน)		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓			
	- สำรองแหล่งน้ำธรรมชาติ		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			✓			