แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

นายถวัลย์ ชัยสุวิรัตน์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน		ปริมาณงาน	สถานที่ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												หมายเหตุ
				ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
				๕๗	๕๗	๕๗	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	
ก.	**งานตามภารกิจ**															
	๑. งานตามระบบส่งเสริมการเกษตร															
	๑.๑ ประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM)	๑๒ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
	๑.๒ สัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ (DW)	๔ ครั้ง	โพทะเล บางมูลนาก ตะพานหิน ดงเจริญ													
	๑.๓ สัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (PW)	๒ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													
	๑.๔ ติดตาม/นิเทศงาน (S)	๑๒ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
	๑.๕ ประชุมคณะกรรมการ หรือปฏิบัติงานศูนย์บริการฯ (ศบกต.)	๑๒ ครั้ง	ศบกต.													
	๑.๖ ร่วมงานคลินิกเกษตร (C)	๔ ครั้ง	ทับคล้อ ตะพานหิน วชิรบารมี บึงนาราง													
	๒. งานจัดการข้อมูล															
	๒.๑ งานขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร (ทบก.)	๑๒ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
	๒.๒ จัดเก็บข้อมูล รต.	๑๒ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													วันที่ ๓๐ ของ
	๒.๓ รายงานข้อมูลพืชฤดูแล้ง	๒๔ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													วันพุธ
	๒.๔ รายงานข้อมูลการระบาดศัตรูพืช	๔๘ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													วันพุธ
	๒.๕ จัดทำรายงาน ศ.๐๒/ จัดทำรายงานข้อมูลพื้นฐานของศูนย์ฯ	๑๒ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													วันที่ ๑๐ ของ
	๒.๖ จัดทำ/ปรับปรุงแผนพัฒนาการเกษตร ฯ แผนงาน/โครงการ	๒ ครั้ง	ศบกต.													
	๒.๗ ประกาศเตือนภัย/สำรวจ/รายงานความเสียหายจากภัยธรรมชาติ	๒ รอบ	ศบกต.													
	๓. งานโครงการส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ															
	๓.๑ โครงการอาสาสมัครเกษตร															
	- สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูล อกม. จัดทำบัญชีรายชื่อ	๑ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													
	- จัดประชุม อกม. /คัดเลือกตัวแทน	๑ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													
	- รวบรวมประวัติตัวแทน อกม. บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล	๑ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
	- พัฒนา อกม. เป็น Smart Farmer ต้นแบบ	๑๕ ราย	สนง.เกษตรอำเภอ													
	- คัดเลือก อกม. ต้นแบบ	๑ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	สถานที่ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
			๕๗	๕๗	๕๗	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	
- วิเคราะห์ศักยภาพ อกม. ต้นแบบ	๑ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
- อกม. จัดทำแผนพัฒนาตนเองสู่ Smart Farmer ต้นแบบ	๑ ครั้ง	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
- อกม. พัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาสู่ Smart Farmer ต้นแบบ	๑๕ ราย	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
- สร้างเครือข่าย อกม.	๑ เครือข่าย	ศบกต.													
- ประเมินคุณสมบัติ Smart Farmer ต้นแบบ	๑ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
- บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล	๑ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
- สรุปผลการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
๓.๒ ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (MRCF)															
โครงการ Zoning															
เตรียมการและกำหนดขอบเขตพื้นที่เป้าหมาย															
วิเคราะห์สถานการณ์ (รวบรวม M และจัดทำ R)	๑ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
ประชุมชี้แจงผู้นำ (นำเสนอ M และ R)	๑ ครั้ง	ศบกต.													
- เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเกษตรกร															
สื่อสาร ประชาสัมพันธ์	๒ ช่องทาง	ศบกต.													
จัดเวทีเกษตรกรในพื้นที่เป้าหมาย (C และ F)	๑ ครั้ง	ทุกตำบล													
รับสมัครเกษตรกรในพื้นที่เป้าหมาย (C และ F)	๑ ครั้ง	ทุกตำบล													
บูรณาการและจัดทำโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาในพื้นที่เป้าหมาย	๑ ครั้ง	ศบกต.													
จัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการ	๑ แผน	ศบกต.													
บูรณาการแผนงาน/โครงการ	๑ ครั้ง	ศบกต.													
จัดทำโครงการสนับสนุน	๑ ครั้ง	ศบกต.													
- ส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกร															
สนับสนุนปัจจัยการผลิต	๑ กลุ่ม	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													
- สร้างและพัฒนาศูนย์เรียนรู้เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร															
พัฒนาแปลงเรียนรู้	๕ ฐาน	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
พัฒนาเกษตรกรเจ้าของแปลง	๕ ราย	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
จัดทำหลักสูตรการเรียนรู้	๕ หลักสูตร	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
จัดการถ่ายทอดความรู้	๓ ครั้ง	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
ติดตาม/ประเมินผลการดำเนินงาน	๑๒ ครั้ง	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	สถานที่ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
			๕๗	๕๗	๕๗	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	
รายงานผลการดำเนินงาน	๒ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
๓.๓ โครงการลดความเสี่ยงเกษตรกรจากการระบาดศัตรูพืช															
- รวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	ศูนย์ ศจช.													
- วิเคราะห์ศักยภาพของ ศจช.	๑ ครั้ง	ศูนย์ ศจช.													
- จัดทำหลักสูตรและแผนการเรียนรู้	๑ ครั้ง	ศูนย์ ศจช.													
- ทบทวนวิทยากรและฐานการเรียนรู้	๑ ครั้ง	ศูนย์ ศจช.													
- จัดหาปัจจัยการควบคุมศัตรูพืช	๑ ครั้ง	ศบกต.													
- ถ่ายทอดความรู้ตามแนวทางโรงเรียนเกษตรกร	๓ ครั้ง	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
- สำรวจแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช	๑๒ ครั้ง	ศูนย์ ศจช.													
- ประกาศเตือนการระบาด	๒ รอบ	ศบกต.													
- ปรับพฤติกรรมเกษตรกร	๑๒ ครั้ง	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
- ติดตามผลการดำเนินงาน	๑๒ ครั้ง	ศูนย์ ศจช.													
๔. งานตามนโยบาย															
๔.๑ ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ															
- ตรวจสอบ/ทบทวนข้อมูลการปลูกพืชเศรษฐกิจ รายเดือน (รต.)	๓ ชนิด	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													
- ตรวจสอบ/ปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนเษตรกร (ทบ.)	๑๒ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ													
- รวบรวมข้อมูลการปลูกพืช (การแจ้งปลูก/แจ้งเกิด)	๓ ชนิด	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													
- ประเมินสถานการณ์การปลูกพืช	๑๒ ครั้ง	ศบกต.													
๔.๒ ศูนย์บริการประชาชนด้านการเกษตร															
ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน	๓ ช่องทาง	ศบกต.													
ประชุมคณะกรรมการ	๑๒ ครั้ง	ศบกต.													
ตรวจเยี่ยม/รับปัญหาและความเดือดร้อน	๔๘ ครั้ง	ศบกต.													
ติดตามการแก้ไขปัญหา/ความเดือดร้อน	๒๔ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													
๔.๓ ส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์															
จัดทำ/ปรับปรุงแผนการดำเนินงาน	๑ ครั้ง	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน	๑๒ ครั้ง	๑๓๖ หมู่บ้าน													
ส่งเสริมการเรียนรู้ (ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตฯ)	๑๒ ครั้ง	ศูนย์เรียนรู้ ฯ													
สนับสนุนปัจจัยหรือสร้างแรงจูงใจ (บูรณาการ)	๓ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													
เยี่ยมเยือนให้คำแนะนำเกษตรกร	๒๔ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง													

งาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	สถานที่ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
			๕๗	๕๗	๕๗	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	๕๘	
ติดตามและเก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน	๒ ครั้ง	ต.หัวดง,ต.บ้านบุ่ง					↔	↔					↔	↔	
รายงานผลการดำเนินงาน	๒ ครั้ง	สนง.เกษตรอำเภอ						↔						↔	
๕. งานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ															
๕.๑ เป็นวิทยากร	หลักสูตร	ตามเป้าหมาย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๕.๒ เข้าร่วมสัมมนา/รับการฝึกอบรม	โครงการ	ตามเป้าหมาย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๕.๓ เข้าร่วมประชุม	ครั้ง	ตามเป้าหมาย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๕.๔ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	ครั้ง	ตามเป้าหมาย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	